

FORMULAIRE

Demande de révision* de résultats

École de la Colline

*« La révision du résultat d'un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s'agit pas d'une reprise d'examen pour l'élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution d'un résultat final.» (Extrait du *Règlement sur les conditions et modalités applicables à la révision d'un résultat*, LIP)

Date de la communication du résultat qui fait l'objet de la demande de révision :

IDENTIFICATION

| | |
|-----------------------|---------------------|
| Nom de l'élève : | Date de naissance : |
| Niveau scolaire : | |
| Nom de l'enseignant : | |

MOTIF DE LA DEMANDE

| |
|---|
| Matière concernée : |
| Identification de l'évaluation ou de la partie de l'évaluation ou du résultat concerné : |
| Précisions des motifs justifiant la demande : |
| Pièces justificatives annexées à la demande s'il y a lieu (ex. évaluation concernée si elle a été remise à l'élève) : |

PERSONNE QUI DEMANDE LA RÉVISION

| | |
|------------------------------------|---|
| Elève : <input type="checkbox"/> | Parent ou tuteur : <input type="checkbox"/> |
| Prénom et nom en lettres moulées : | |
| Signature : | Date de la demande : |

Section réservée à l'école

| |
|---|
| Nom de la direction qui reçoit la demande : |
| Date de la réception : |
| Suivis effectués : |
| Résultat obtenu : |

Veuillez retourner ce formulaire à l'école à l'attention de la direction.